1. はじめに

　課題、自由部門は、この雛形ファイルを修正する形でパンフレットでの作品紹介を作成して下さい。Microsoft Word 以外のソフトウエアで作成しても構いませんが、書式やファイル形式を遵守して下さい。

2. 書式について

2.1 用紙サイズについて

作品紹介は必ずA4版の用紙1枚にまとめて下さい。

2.2 段組について

必ず2段組として下さい。

2.3 余白について

余白は、左右25mm 、上55mm、下25mmとします。

上の余白部分に作品タイトル、高専名、参加学生、指導教員の情報が記載されますので、本文領域には紹介内容だけを書いて下さい。

なお、本文領域内に収まりさえすれば、行数および1行あたりの文字数は若干変更があっても構いません。

2.4 フォントについて

　章・節・項の見出しは9ポイントのゴシック体とし、下線を引いて下さい。章・節・項の構成は自由ですが、読み易くなるように配慮して下さい。

　また、本文の文字は9ポイントの明朝体とし，図中の文字は8ポイント以上とします。図や表のキャプションは9ポイントのゴシック体とします。原則本文は黒とします。

2.5 ページ番号について

ページ番号は打たないで下さい。

2.6 図・写真について

図や写真は鮮明なもの使用して下さい。PDFファイルをパンフレット版下として直接用いますので、事前に印刷して内容および画質を十分確認して下さい。

　・画質としては300dpi以上を目安とします。

　・文字化けを防ぐため、フォントはすべて埋め込んで下さい。

　・パンフレットはカラー印刷されますので、図や写真はカラー画像を利用していただけます。ただし、思い通りの色で印刷されないことも考慮して置いてください。

3. 原稿の提出について

3.1 ファイル形式について

原稿は必ずワープロで作成し，PDFファイルをオンラインのページから提出して下さい。Adobe Acrobat Readerで閲覧可能な形のファイルにして下さい。

オンライン受付システムのページ

https://www.proconapp.com/

3.2 ファイルサイズについて

ファイルサイズは100MB以内とします。ファイルの圧縮は認めません。

4. 提出期間

提出期間は 8月25日(月)8:30 ～ 9月1日(月)17:00 です。

5. その他

　見本の執筆例が公式サイトにありますので、参考として下さい。